PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buga, FEBRERO 2025

Señor
LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7391988
Coordinador Programas Especiales
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual FEBRERO del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7391988 del año 2025

Maribel Ceballos Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. **31.657.004** de Buga - Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El presupuesto oficial estimado para la presente contratación es la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE ($47.988.232). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($3.986.243) b). Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL Y QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) CADA UNO c) un último pago por del mes de diciembre 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($2.606.390).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA del programa de articulación con la educación media técnica en las instituciones educativas atendidos por el Centro Agropecuario de Buga para la vigencia 2025

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar FPI a los aprendices en el programa de manera presencial, utilizando las plataformas proporcionadas por la entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido para la ejecución de la formación.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas. Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **Ángel cuadros** Ciudad: **Buga** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **San Vicente** Ciudad: **Buga** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **San Vicente** Ciudad: **Buga** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **José María Villegas** Ciudad: **Buga**	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

		Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **Jorge Eliécer Gaitán** Ciudad: **Restrepo** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **Ángel cuadros** Ficha**: 2918701** Grado: **11** **Competencia:** Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo. **Resultado de Aprendizaje:** Operar la actividad turística de acuerdo con requerimientos normativos y plan de acción**.** Fase: Ejecución Ciudad: **Buga** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **José María Villegas** Ficha: **2918703** Grado: **11** **Competencia:** Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo. **Resultado de Aprendizaje:** Operar la actividad turística de acuerdo con requerimientos normativos y plan de acción**.** Fase: Ejecución Ciudad: **Buga** Programa: **Operación Turística Local** I.E.: **Jorge Eliécer Gaitán** **Ficha: 2918796** Grado: **11**	

		Competencia: Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo. **Resultado de Aprendizaje:** Operar la actividad turística de acuerdo con requerimientos normativos y plan de acción**.** **Fase: Ejecución** Ciudad: **Restrepo**	
2	Colaborar y asistir a reuniones y encuentros de los equipos interdisciplinarios de desarrollo curricular, conformados por programas o redes tecnológicas, con el fin de asegurar la coherencia en la creación de proyectos formativos, la planificación pedagógica, los instrumentos de evaluación, el material de apoyo y otros elementos necesarios para la planificación y ejecución de la formación profesional integral, conforme a los lineamientos institucionales.	Se participó en los encuentros programados por la Coordinación Académica. **Actividad: Reunión Planeación Estratégica de AEM** **Actividad: Proceso de Matrícula** Fechas: 17 de febrero de 2025	Se anexa Registro de listados de asistencia. Pag. 1
3	Intervenir en la planificación y desarrollo del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada, así como en el reconocimiento de aprendizajes previos, conforme a los lineamientos institucionales y las necesidades del Centro.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
4	Llevar a cabo el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices asignados,	Para la vigencia del mes actual no se realizaron	Para la vigencia del mes actual no se realizaron

	conforme a los lineamientos establecidos.	actividades asociadas a esta obligación.	actividades asociadas a esta obligación.
5	Registrar mensualmente las actividades en las plataformas designadas por la entidad para el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificando a través de la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, ZAJUNA, TEAMS, ONEDRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado.	Se anexa relacionan actividades en el anexo 1 Pag 2.
6	Entregar los informes mensuales de ejecución en las fechas establecidas por el supervisor del contrato, utilizando los formatos y medios requeridos, así como el informe final de gestión y otros documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Se realiza la entrega de los informes mensuales requeridos para la supervisión del contrato.	Se anexan informes a SECOP II
7	Brindar apoyo y acompañamiento a las Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recopilación y revisión de la documentación relacionada con los procesos de matrícula y certificación de cada una de las ofertas de formación de la vigencia.	Se realiza la gestión para la matricula así: *I.E. Inmaculada Concepción – Ginebra *I.E. Nuestra Señora de Fátima – Buga *I.E. San Vicente – Buga *I.E. Jorge Eliécer – Gaitán *I.E. José María Villegas - Buga	Se anexa Registro fotográfico y listados de asistencia Ver informe de evidencias Pág. 5 -12
8	Preparar la oferta y alistamiento de formación de los calendarios A y B de la vigencia, según sea necesario.	Según manual de articulación GFPI-M-004 para calendario A se realizará el alistamiento en los meses de septiembre y octubre, para calendario B	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

		en los meses de abril y mayo.	
9	Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se realizo la capacitación de Inducción de seguridad y salud en el trabajo y Manual de Discapacidad y su Política 22 FEB 2025	Ver Anexo de evidencias pág. 2-3
10	Brindar apoyo al centro de formación mes a mes, en la promoción de su portafolio de servicios.	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro. **Actividad:** Se publican los flyers promoción de programa del Centro mes de Febrero 2025	Se anexa pantallazo de la promoción. Página 4.
11	Gestionar la certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Se desarrolló la certificación en la norma en el mes Diciembre 2023	Ver Anexo de evidencias pág. 5
12	Evaluar los resultados de aprendizaje de los aprendices en formación, de acuerdo con la planificación pedagógica de los programas asignados, y gestionar la documentación correspondiente a cada uno de ellos.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

13	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el presente mes se solicitó el apoyo para las siguientes Actividades: Actividad: Visita I.E. José María Villegas Grado:10 - 1 Fecha: febrero 07 de 2025 Actividad: Visita I.E. Ángel Cuadros Grado: 10-1 I.E. José María Villegas Grado: 10-2 Fecha: febrero 10 de 2025 Actividad: Visita I.E. Inmaculada Concepción Fecha: febrero 11 de 2025 Actividad: Visita I.E. José María Villegas Grado:10 - 1 Fecha: febrero 12 de 2025 Actividad: Visita I.E. Nuestra Señora de Fátima Grado:10 - 1 Fecha: febrero 13 de 2025 Actividad: Visita I.E. San Vicente Grado:10 - 1 Fecha: febrero 13 de 2025 Actividad: Visita I.E. Jorge Eliécer Gaitán Grado:10 – 1 -2-3-4 Fecha: febrero 18 de 2025 Actividad: Visita I.E. José María Villegas Grado:10 - 1 Fecha: febrero 19 de 2025	Se anexa Registro fotográfico y listados de asistencia Pag. 5 - 12

		Actividad: Visita I.E. José María Villegas Grado:10 - 2 Fecha: febrero 20 de 2025 Actividad: Visita I.E. San Vicente Grado:10 - 1 Fecha: febrero 20 de 2025 Actividad: Visita I.E. Ángel Cuadros Grado: 10-1 Fecha: febrero 20 de 2025 Actividad: Recepción de documentos para matrícula Fecha: febrero 21 de 2025	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de la EPS - NUEVA EPS, certificado de pensión Protección y certificado de ARL Positiva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma

Maribel Ceballos Muñoz

Contratista

C.C. No. 31. 657.004

Recibí a satisfacción:

Firma

LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7391988

Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGRAMA ARTICULACIÓN LA EDUCACIÓN MEDIA

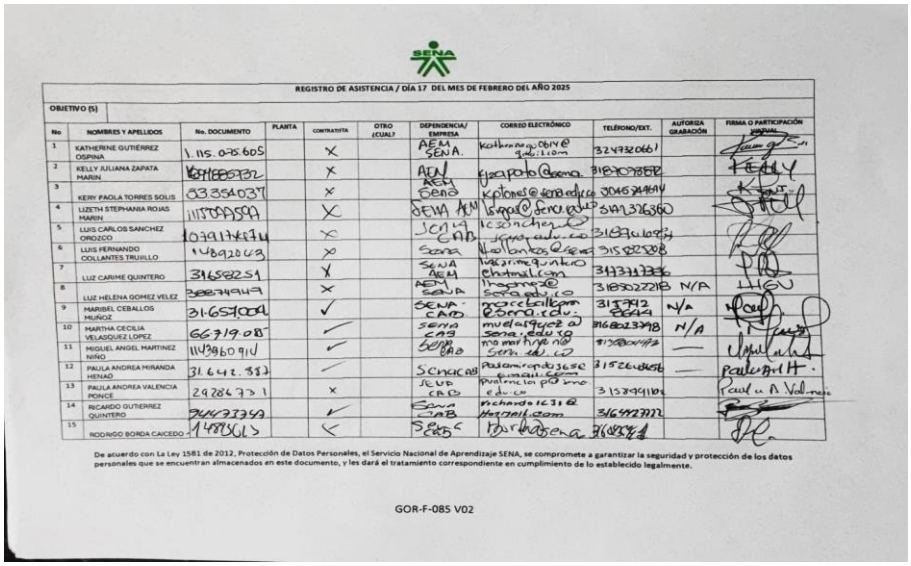
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.7391988
Periodo: FEBRERO 2025
Supervisor de contrato: LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo en mención.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

2. Colaborar y asistir a reuniones y encuentros de los equipos interdisciplinarios de desarrollo curricular, conformados por programas o redes tecnológicas, con el fin de asegurar la coherencia en la creación de proyectos formativos, la planificación pedagógica, los instrumentos de evaluación, el material de apoyo y otros elementos necesarios para la planificación y ejecución de la formación profesional integral, conforme a los lineamientos institucionales.
Se participó en los encuentros programados por la Coordinación Académica.
Actividad: Reunión Planeación Estratégica de AEM
Fechas: 17 de febrero de 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

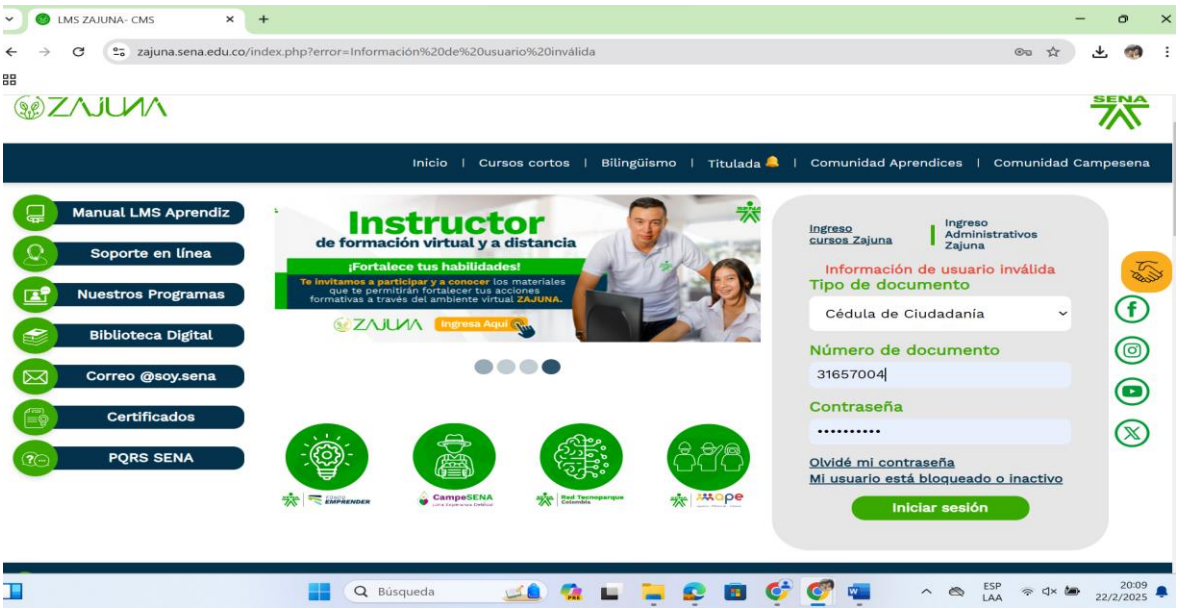
OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	KATHERINE GUTIÉRREZ OSPINA	1.115.075.605		X		AEM SENA	katherine.g.0814@gmail.com	3247320661		
2	KELLY JULIANA ZAPATA MARIN	1094888732		X		AEM SENA		3107078512		
3	KERY PAOLA TORRES SOLIS	1033540337		X						
4	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115884594		X						
5	LUIS CARLOS SANCHEZ OROZCO	1079174774		X						
6	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	1148928063		X						
7	LUZ CARIME QUINTERO	31658251		X						
8	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	39874949		X						
9	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		✓						
10	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719.08		✓						
11	MIGUEL ANGEL MARTINEZ NIÑO	1113960914		✓						
12	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642.882		✓						
13	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29786731		X						
14	RICARDO GUTIERREZ QUINTERO	94527349		✓						
15	RODRIGO BORDA CAICEDO	14876[illegible]		X						

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

5. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas designadas por la entidad para el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificando a través de la gestión del portafolio de evidencias del instructor.



9. Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Se realizo la capacitación de Inducción de seguridad y salud en el trabajo y Manual de Discapacidad y su Política.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA
Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 31657004 el día 22/02/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Hace constar:

Que el Sr(a) MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 31657004 realizó el día 22/02/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 31657004 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Maribel Ceballos Muñoz.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

10. Brindar apoyo al centro de formación mes a mes, en la promoción de su portafolio de servicios.
Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.
Actividad: Se publican los flyers promoción de programa del Centro mes de Febrero 2025



11. Gestionar la certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 31657004

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en GUADALAJARA DE BUGA. A los siete (7) días del mes de Diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1770107 - 07/12/2023
No Y FECHA REGISTRO

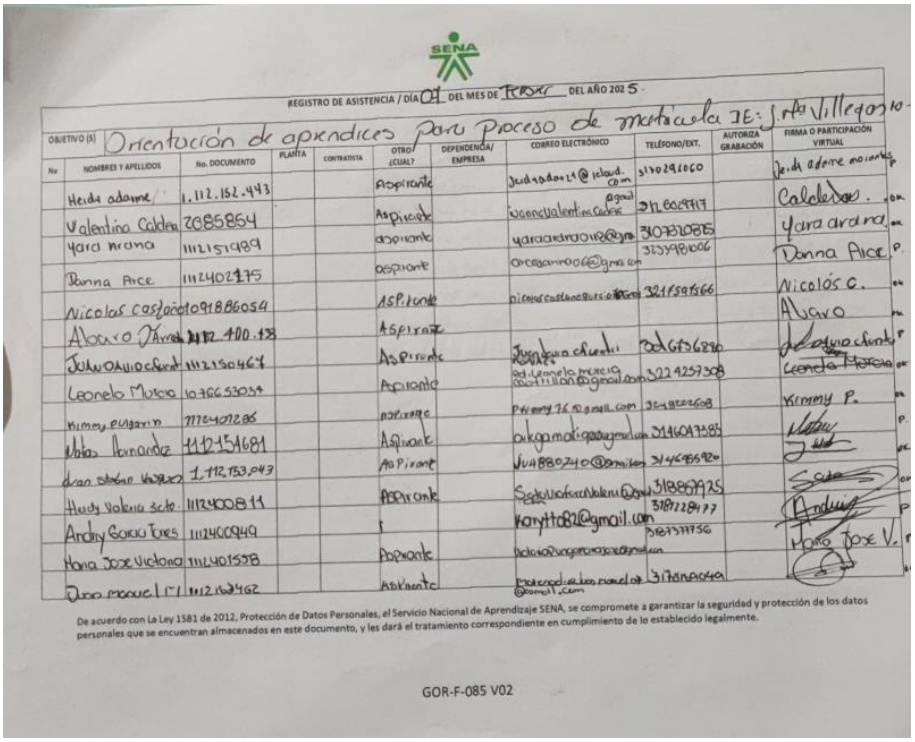
MAURICIO GOMEZ FAJARDO
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
REGIONAL VALLE

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9124002402010562232CC31657004C.

7. Brindar apoyo y acompañamiento a las Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recopilación y revisión de la documentación relacionada con los procesos de matrícula y certificación de cada una de las ofertas de formación de la vigencia.
13. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
Para el presente mes se solicitó el apoyo para las siguientes Actividades:

Actividad: Visita I.E. José María Villegas
Grado:10 - 1
Fecha: febrero 07 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Orientación de aprendices para Proceso de matrícula IE: José María Villegas 10-

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Heidy adarme	1.112.152.443			Aspirante			3120291050		
	Valentina Caldera	2085854			Aspirante			314 6049717		Caleleba.
	Yara arana	1112151989			aspirante			3107310885		Yara arana
	Donna Arce	1112402175			aspirante			3135981006		Donna Arce
	Nicolas castañeda	1091886054			ASPIRANTE			3215975666		Nicolás C.
	Alvaro Parra	1.112.400.138			Aspirante					Alvaro
	JUAN CAMILO CHANTRE	1112150467			Aspirante			3016736886		
	Leonela Mosco	1076653034			Aspirante			3224257308		Leonela Mosco
	Kimmy Pulgarin	1124007285			aspirante			3148222668		Kimmy P.
	Yoha Hernandez	1112151681			Aspirante			3146047285		
	Juan Esteban Vasquez	1.112.753.943			Aspirante			3146986920		
	Heidy Valeria Soto	1112400811			Aspirante			3188697125		
	Andry Sofia Tres	1112400949						3187228177		Andry
	Maria Jose Victoria	1112401558			Aspirante			3167377756		Maria Jose V.
	Juan manuel [illegible]	1112152462			Aspirante			3178940649		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

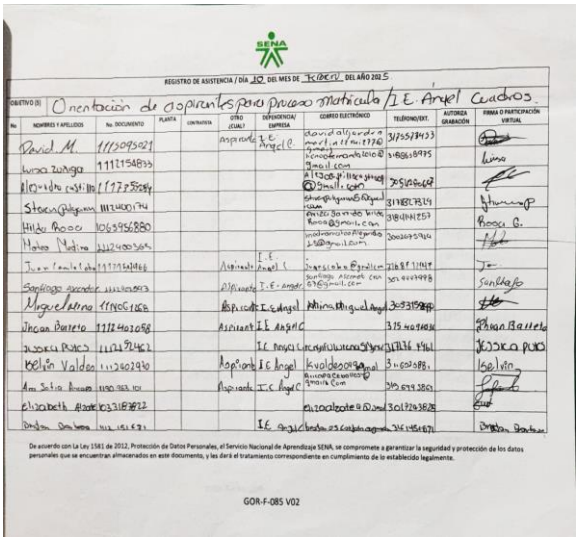
Actividad: Visita I.E. Ángel Cuadros
Grado: 10-1
I.E. José María Villegas
Grado: 10-2
Fecha: febrero 10 de 2025

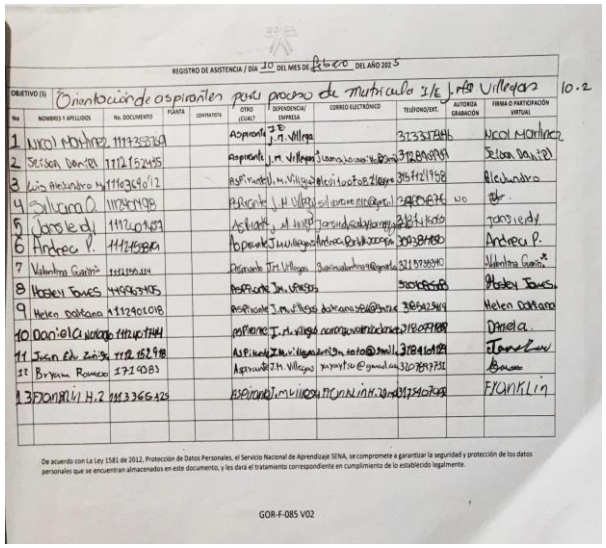


I.E. ANGEL CUADROS



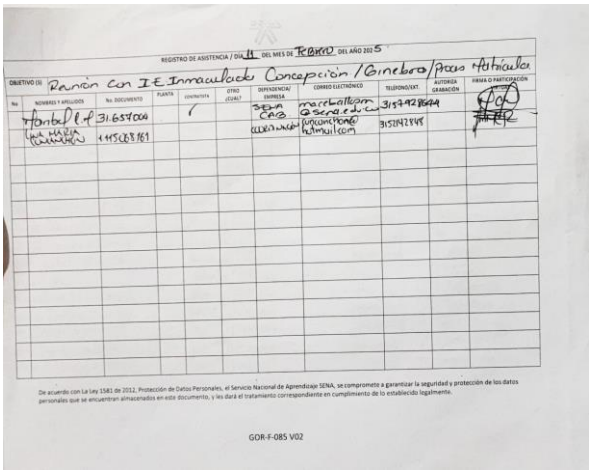
I.E. JOSÉ MARÍA VILLEGAS





Actividad: Visita I.E. Inmaculada Concepción
Fecha: febrero 11 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 11 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión con I.E Inmaculada Concepción / Ginebra / Proceso Matrículas

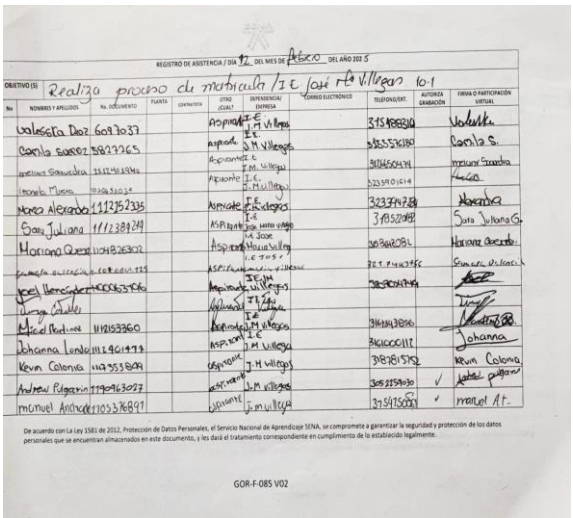
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maribel Pf	31.654.004		✓		Sena Cag	marballesteros@sena.edu.co	3157928444		
	[illegible]	1.115.083.161				[illegible]	[illegible]@hotmail.com	3151742848		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. José María Villegas
Grado:10 - 1
Fecha: febrero 12 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 12 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Realiza proceso de matricula I.E José Ma Villegas 10-1

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Valeska Diaz	6097037				Aspirante I.E. J.M Villegas		3154988310		Valeska
	Carola Suarez	58877365				Aspirante I.E. J.M Villegas		3155556180		Carola S.
	[illegible]	1112746946				Aspirante I.E. J.M Villegas		3104504474		[illegible]
	[illegible]	1010.510.05				Aspirante I.E. J.M Villegas		3233910414		[illegible]
	Mateo Alexander	1112352335				Aspirante I.E. J.M Villegas		3233747288		Mateo
	Sara Juliana	1112338124				Aspirante I.E. José María Villegas		3103520889		Sara Juliana G.
	Mariana Quiroz	1104826302				Aspirante I.E. José María Villegas		3058402861		Mariana Quiroz
	[illegible]	[illegible]				Aspirante I.E. J.M Villegas		321 7446755		[illegible]
	Joel Hernández	[illegible]				Aspirante I.E. J.M Villegas		3058044744		[illegible]
	[illegible]	[illegible]				Aspirante I.E. J.M Villegas		[illegible]		[illegible]
	Miguel Manuel	1112853860				Aspirante I.E. J.M Villegas		3164143896		[illegible]
	Johanna Lenis	1112461773				Aspirante I.E. J.M Villegas		3104000117		Johanna
	Kevin Colonia	1123538809				Aspirante I.E. J.M Villegas		3058151752		Kevin Colonia
	Andrew Pulgarin	1149963077				Aspirante I.E. J.M Villegas		3052259030	✓	[illegible]
	Manuel Andres	1105376897				Aspirante I.E. J.M Villegas		3194175009	✓	manuel A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

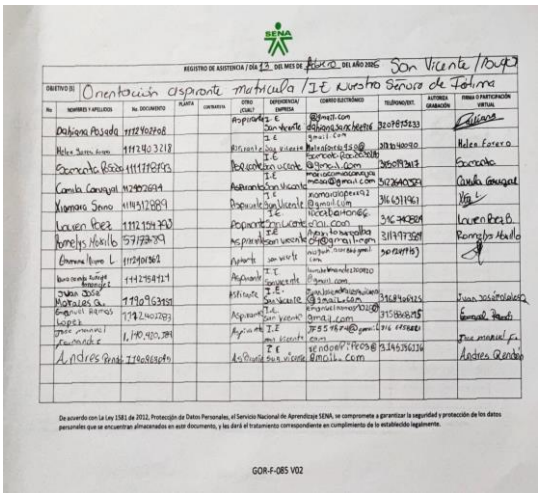
GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. Nuestra Señora de Fátima
Grado:10 - 1
Fecha: febrero 13 de 2025



Actividad: Visita I.E. San Vicente
Grado:10 - 1
Fecha: febrero 13 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2025 San Vicente / Mayo

OBJETIVO DE: Orientación aspirante matrícula / I.E Nuestra Señora de Fátima

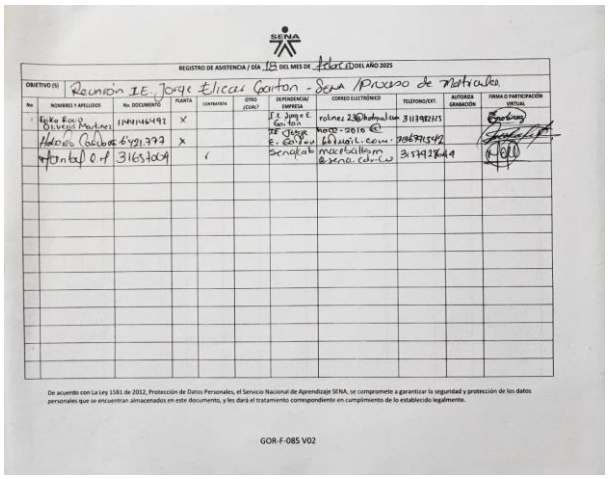
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dariana Posada	1112960708			Aspirante	I.E San Vicente	@hotmail.com	3208815833		
	Helen Zorro Arce	1112403218			Aspirante	I.E San Vicente	helenzorro1988@gmail.com	3116140980		Helen Zorro
	Esneider Pérez	1111782853			Aspirante	I.E San Vicente	@hotmail.com	3050973613		Esneider
	Camila Carvajal	1124022614			Aspirante	I.E San Vicente	mcamilacarvajalcarvajal@gmail.com	3023405521		Camila Carvajal
	Ximena Seno	1143172889			Aspirante	I.E San Vicente	ximenaseno92@hotmail.com	316 6311961		Xim
	Lauren Pérez	1112154760			Aspirante	I.E San Vicente	laurenperez1@hotmail.com	3167403884		Lauren Pérez
	Yomelys Morillo	57177309			Aspirante	I.E San Vicente	yomelysmorillo@gmail.com	3114773509		Yomelys Morillo
	Emanuel Ibarra L	1112901362			Aspirante	I.E San Vicente	[illegible]	3012407113		
	[illegible]	1142754124			Aspirante	I.E San Vicente	[illegible]	[illegible]		
	Juan José Morales Ca	1130963951			Asistente	I.E San Vicente	[illegible]	3168496525		Juan José Morales
	Emanuel Ramos Lopez	1192402783			Aspirante	I.E San Vicente	Gmail.com	3158648145		Emanuel Ramos
	[illegible]	1,140,420,384			Aspirante	I.E San Vicente	JF55487@[illegible]	3046 655881		[illegible]
	Andres Pinzo	1140863494			Aspirante	I.E San Vicente	@hotmail.com	3143536236		Andres Pinzon

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. Jorge Eliecér Gaitán
Grado:10 – 1 -2-3-4
Fecha: febrero 18 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión IE Jorge Eliecer Gaitan - Sena /Proceso de Matriculas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Erika Rocio Olivera Montes	1144146492	X			I.E. Jorge E. Gaitán	rolmes23@hotmail.com	3113982321		
2	Hector Cordoba	6791777	X			IE Jorge E. Gaitán	hector.cordoba@sena.edu.co	3167154542		
3	Maritza Ortiz	31693069		X		Senaprendiz	maortizb@sena.edu.co	3137278449		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

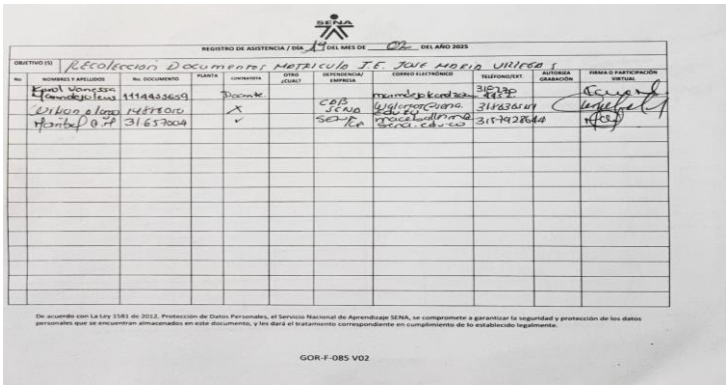
GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. José María Villegas
Grado:10 – 1
Fecha: febrero 19 de 2025



Actividad: Visita I.E. José María Villegas
Grado:10 - 2
Fecha: febrero 20 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Dic DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Recolección Documentos MATRICULA I.E. JOSE MARIA VIRICEL

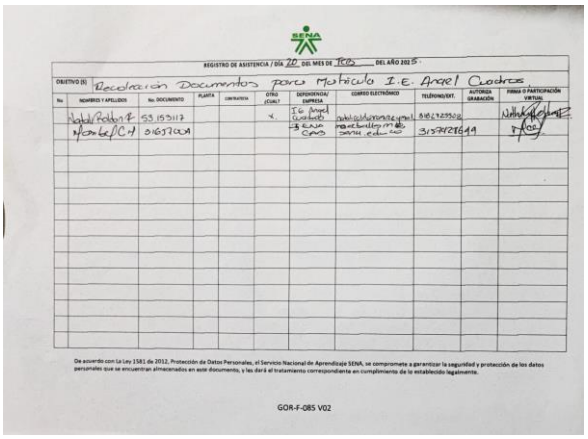
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Karol Vanessa Hernández Lora	1114933659		Docente		CED JOSE MARIA VIRICEL		3152[illegible]		
	Viviana Alonso	1487[illegible]		X				3148361[illegible]		
	Maribel O.H	31657004		✓		SENA		3154928644		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. Angel Cuadros
Grado: 10-1
Fecha: febrero 20 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Recolección Documentos para Matricula I.E. Angel Cuadros

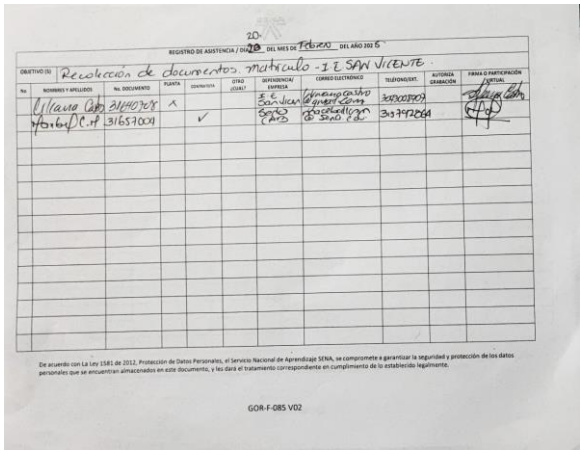
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maribel Ochoa H	55153117			X	I.E. Angel Cuadros	[illegible]	3167429508		
	Maribel O.H	31657004				SENA	[illegible]	3157928649		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Visita I.E. San Vicente
Grado:10 - 1
Fecha: febrero 20 de 2025





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 20 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Recolección de documentos matrículo - I E SAN VICENTE

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Liliana Cano	21140765	X			I.E. San Vicente		3000000000		
	Harlen D.C.H	31657004		✓		I.E. San Vicente		3137972664		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Recepción de documentos para matrícula
Fecha: febrero 21 de 2025

